

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR ZS.371.4.2019

**Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

na wykonanie zamówienia pod nazwą:

***„Remont dachu w budynku LO Zespołu Szkół, remont klatki schodowej oraz korytarzy w budynku LO Zespołu Szkół, malowanie dużej sali gimnastycznej”.***

Zatwierdzam:

Dyrektor  
Zespołu Szkół  
w Czerwionce-Leszczynach  
Natalia Kuś

Czerwionka-Leszczyny, dnia 1.07.2019 r.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**Podstawa prawna:** art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.).

**Nazwa przetargu:** „Remont dachu w budynku LO Zespołu Szkół, remont klatki schodowej oraz korytarzy w budynku LO Zespołu Szkół, malowanie dużej sali gimnastycznej”.

**1. Zamawiający:** Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach

Adres Zamawiającego: 44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. 3  
Maja 42

Adres do korespondencji: Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach  
44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. 3  
Maja 42

Telefon: 32/ 43 11 466

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 32/ 43 11 466

E- mail do korespondencji w sprawie

zamówienia: [zscl.przetargi@onet.pl](mailto:zscl.przetargi@onet.pl)

Adres strony internetowej: [www.zscl.pl](http://www.zscl.pl) ; [bip.zs.powiatrybnicki.pl](http://bip.zs.powiatrybnicki.pl)

**2. Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest remont dachu w budynku LO, remont klatki schodowej oraz korytarzy w budynku LO, malowanie dużej sali gimnastycznej w Zespole Szkół przy ulicy 3 Maja 42 w Czerwionce-Leszczynach.

3.2. Na przedmiot zamówienia, określony w pkt 3.1 składa się w szczególności zakres rzeczowy obejmujący m.in.:

- a) rozbiórkę istniejących 2 murowanych kominów ponad połacią dachu, 0,5mx0,5mx4m i 0,4x2,0x2,5m,
- b) odtworzenie kominów ponad dachem z cegły klinkierowej z wykonaniem czapek kominowych i obróbek blacharskich z wykonaniem otworów bocznych wentylacyjnych, 0,52mx0,52mx2,5m i 0,38x2,06x2,5m,
- c) remont attyki murowanej szer. 5,0m polegający na przemurowaniu wątku ceglanego cegłą klinkierową i wymianie obróbki blacharskiej,
- d) wymiana rynien PCV szer. 150mm, na odcinku 2x4m,
- e) zamontowanie wyłazu dachowego w dachu pokrytym blachą dachówkopodobną,
- f) montaż 2 ław kominiarskich,
- g) montaż 12 stopni kominiarskich,
- h) rozbiórka drewnianych boazerii ściennych na korytarzach parteru, piętra i 2 klatkach schodowych do h=1,6m,
- i) uzupełnienie i wyrównanie tynków po zdjętej boazerii do h=1,7m,
- j) wykonanie lamperii w obszarach zdemonstowanej boazerii do h=1,7m,
- k) demontaż drewnianych balustrad płycinowych na 2 klatkach schodowych,
- l) odtworzenie balustrad poprzez zamontowanie balustrad ze stali nierdzewnej z ogranicznikami ześlizgu,
- m) wywóz gruzu, zeskładowanie i utylizacja na wysypisku śmieci,
- n) mycie i przygotowanie do malowania ścian wewnętrznych sali gimnastycznej - 630m<sup>2</sup>,
- o) malowanie ścian wewnętrznych sali gimnastycznej lamperią - 180m<sup>2</sup>,
- p) malowanie ścian wewnętrznych sali gimnastycznej farbą lateksową, zmywalną - 450m<sup>2</sup>,
- q) mycie i czyszczenie zabrudzonego sufitu łukowego z blachy trapezowej w sali gimnastycznej - 820m<sup>2</sup>.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Dokumentacji projektowej remontu dachu w budynku LO, remontu klatki schodowej oraz korytarzy w budynku LO, malowania dużej sali gimnastycznej w Zespole Szkół przy ulicy 3 Maja 42 w Czerwoncu-Leszczynach, w skład której wchodzi:

- Strona tytułowa dokumentacji projektowej - Załącznik Nr 8a do niniejszej SIWZ,
- Projekt budowlano-wykonawczy - Załącznik Nr 8b do niniejszej SIWZ,
- Przedmiar robót - Załącznik nr 8 c do niniejszej SIWZ,

oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić wszystkie prace (roboty) w taki sposób, aby zapewnić pełne bezpieczeństwo uczniów oraz pracowników szkoły zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym prawa budowlanego, oraz w taki sposób, aby nie utrudniać przemieszczania uczniów oraz pracowników szkoły na jej terenie. W każdym przypadku należy odpowiednio zabezpieczyć teren robót.

W związku z powyższym Wykonawca będzie zobowiązany uzgadniać szczegółowe terminy i zakres prowadzenia robót z Zamawiającym, a także uwzględnić specyfikę obiektu, aby nie zakłócać prowadzenia zajęć lekcyjnych. Jednocześnie Zamawiający

informuje, że możliwe będzie wykonywanie prac włącznie z sobotami.

3.5. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymagania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, by wszystkie roboty budowlane wynikające z zakresu robót opisanych w dokumentacji projektowej, w trakcie realizacji zamówienia wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) z wyłączeniem czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby:

- a) czynności polegające **na faktycznym wykonywaniu** robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę samodzielnie w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę; powyższe nie dotyczy - jak wskazano wyżej - czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie,
- b) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem czynności przez tę osobę wykonywanych, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zastąpienia tej osoby inną osobą, zatrudnioną również na podstawie umowy o pracę, posiadającą odpowiednie kwalifikacje, jeżeli takie są wymagane na tym stanowisku,
- c) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej;

2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Wykonawca, niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych, licząc od daty podpisania umowy i przed przekazaniem terenu robót, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały wymagane przez Zamawiającego czynności.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj oraz zakres obowiązków pracownika.

Ponadto w trakcie realizacji zamówienia, na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w szczególności::

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy,
- c) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj oraz zakres obowiązków pracownika.

Nieprzedłożenie Zamawiającemu ww. oświadczenia i dokumentu, tj. nieudokumentowanie wykonywania wymaganych przez Zamawiającego czynności przez osobę zatrudnioną na umowę o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie wymogu, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności;

3) uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.

Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:

- a) żądania wskazanego powyżej oświadczenia,
- b) żądania wskazanego powyżej dokumentu dotyczącego każdej osoby wykonującej wymagane przez Zamawiającego czynności,
- c) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,

d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Za niewypełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 złotych za każdy przypadek osoby wykonującej ww. czynności, a nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę.

3.7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot:**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

**Dodatkowe przedmioty:**

45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

**4. Termin wykonania zamówienia**

4.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: dzień przekazania terenu robót Wykonawcy;
- 2) termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **maksymalnie 60 dni od dnia podpisania umowy.**

4.2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót w terminie do 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy, czego jednak warunkiem jest dostarczenie Zamawiającemu do dnia przekazania terenu robót harmonogramu realizacji zadania i tabeli elementów rozliczeniowych, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 20 wzoru umowy oraz w przypadku realizacji umowy przy udziale podwykonawcy/ów informacji, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 21 wzoru umowy o ile są mu znane, a także informacji, o których mowa w § 6 ust. 2 wzoru umowy.

4.3. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu harmonogramu realizacji zadania i tabeli elementów rozliczeniowych oraz w przypadku realizacji umowy przy udziale podwykonawcy/ów informacji, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 21 wzoru umowy, o ile są mu znane, a także informacji, o których mowa w § 6 ust. 2 wzoru umowy, w wyznaczonym terminie, termin przekazania Wykonawcy terenu robót przesunie się o taką liczbę dni, o jaką nastąpi opóźnienie w przekazaniu ww. dokumentów Zamawiającemu przez Wykonawcę.

4.4. Wykonawca ponosi pełne ryzyko opóźnienia przekazania terenu robót w przypadku niedostarczenia wskazanych w pkt 4.2 i 4.3. dokumentów.

4.5. Późniejsze przekazanie Wykonawcy terenu robót z przyczyn, o których mowa w pkt. 4.3, pozostanie bez wpływu na termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia określony w pkt. 4.1 ppkt 2.

4.6. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, określony w pkt. 4.1 ppkt 2 jest terminem zgłoszenia do odbioru końcowego przez Wykonawcę kompletnego i pozbawionego wad przedmiotu zamówienia.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, w szczególności podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7,8,9,10 oraz ust.11 tej ustawy,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

**1) Warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej jednego zamówienia o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto, obejmującego w swym zakresie roboty związane z budową, remontem, przebudową, modernizacją lub adaptacją budynku/budynków, zrealizowanego w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonego.**

**W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu).**

**Dla robót budowlanych zrealizowanych w innej walucie niż złoty polski należy przyjąć przeliczenie według średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu),**

**2) Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował co najmniej jedną**

**osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, którą skieruje do realizacji zamówienia.**

**Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych rozumie przez to uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy - Prawo budowlane jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów oraz równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65, z póź. zm.)**

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.2 ppkt. 1 oraz w pkt 5.2 ppkt. 2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

5.4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w pkt 5.2. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów w szczególności na podstawie informacji:

- 1) dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) dotyczących sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez



- Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) dotyczących zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - 4) o tym czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.5. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy niezależnie od spełnienia warunków określonych w pkt 5.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7,8,9,10 oraz ust. 11 tej ustawy.

Ponadto Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8,9 tej ustawy, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,

5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) warunki określone w pkt 5.5. dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie (każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania).

5.7. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2 i 5.5 na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a, 4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, do formularza oferty przygotowanego **wg wzoru Załącznik Nr 1** należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **wg wzoru Załącznik Nr 3**,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wg wzoru Załącznik Nr 4**.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum):

- 1) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 1 – *oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie w jakim dotyczy go spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.2.niniejszej SIWZ,
- 2) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 2 – *oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia* składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 pkt.2 zamieszcza informację o tych podmiotach, tj. składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie II *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia*.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy powołują się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt II *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia* składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 składane są w oryginale.

6.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 11.6 niniejszej SIWZ, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu *oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej* – **wg wzoru Załącznik Nr 7**.

Wraz z złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania pomiędzy Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego oświadczenia w przypadku gdy, zgodnie z informacją, o której mowa w pkt 11.6. niniejszej SIWZ, w przedmiotowym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta tego Wykonawcy.

6.6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.5., należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1, składane są w oryginale.

6.7 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
  - a) wykaz robót budowlanych (**wg wzoru Załącznik Nr 5**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
  - b) wykaz osób (**wg wzoru Załącznik Nr 6**) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.8. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w pkt 5.5., zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów, o których mowa w pkt 5.5, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Pisemne zobowiązanie należy przedstawić (dołączyć do oferty) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, lub przez podmiot udostępniający zasoby.

Ponadto w sytuacji, o której mowa w pkt 5.5., Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w pkt 5.5., aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

- 1) dokumentów, o których mowa w pkt 6.7 ppkt 1a i b, potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca polega na zdolnościach tych podmiotów.
- 2) dokumentu, o którym mowa w pkt 6.7 ppkt 2 potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.9. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum):

- 1) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 1 – *oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, składa ten z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który spełniania warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. 5.2. niniejszej SIWZ,
- 2) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 2 – *oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia* składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.10. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), na wezwanie, o którym mowa w pkt 6.7:

- 1) aktualne na dzień złożenia dokumenty, o którym mowa w pkt 6.7 ppkt 1a i b, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tylko w zakresie potwierdzającym spełnienie przez siebie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 5.2. niniejszej SIWZ,
- 2) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa aktualny na dzień złożenia dokument, o którym mowa w pkt 6.7 ppkt 2, potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.11. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6.7., jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie:

- 1) oświadczenia i dokumenty, które są dostępne w wersji elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,
- 2) aktualne oświadczenia i dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego.

Zamawiający samodzielnie pobierze wskazane w ofercie przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty z wskazanych przez wykonawcę w ofercie ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oraz skorzysta z znajdujących się w jego posiadaniu aktualnych oświadczeń i dokumentów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

6.12. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp, tj. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt 6.7. ppkt 2 niniejszej SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa pkt 6.12. niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej w pkt 6.12.

6.14. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także**

### **wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), składanych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przedmiotowe Dokumenty lub oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem.

Przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną dokumenty powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w formacie: pdf.

Ponadto w niniejszym postępowaniu po przekazaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Korespondencję należy kierować na adres:

**Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. 3 Maja 42, na numer faksu: 32/ 43 11 466 lub e-mail: zsc1.przetargi@onet.pl**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W takim przypadku Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Analogiczna w treści odpowiedź, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) udzielona będzie Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację bezpośrednio od Zamawiającego oraz będzie ona opublikowana na stronie internetowej: [bip.zs.powiatrybnicki.pl](http://bip.zs.powiatrybnicki.pl)

**Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Natalia Kuś – Dyrektor Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach, tel. 32/ 43 11 466, od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

**8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**9. Termin związania ofertą**

9.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert (rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10. Opis sposobu przygotowania ofert**

10.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego **wg Załącznika Nr 1** w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

W takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną.

Przyjmuje się, że ww. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego obejmuje również pełnomocnictwo (umocowanie) do podpisania oferty.

Pełnomocnictwo to należy złożyć w formie oryginału lub poświadczonego przez

notariusza odpisu dokumentu.

W takim przypadku wszelka korespondencja będzie prowadzona z Pełnomocnikiem.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczony przez notariusza odpisu dokumentu - pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem postanowień powyższych, dotyczących oferty składanej wspólnie.

10.2. Dokumenty lub oświadczenia, które wynikają z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku pełnomocnictw muszą mieć one formy określone w pkt 10.1.

10.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

10.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres: **Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach, 44-230 Czerwionka-Leszczyny ul. 3 Maja 42 oraz z oznaczeniem: „Remont dachu w budynku LO Zespołu Szkół, remont klatki schodowej oraz korytarzy w budynku LO Zespołu Szkół, malowanie dużej sali gimnastycznej”. Nie otwierać przed dniem 25.07.2019 r. godz. 11<sup>00</sup>”, z podaniem adresu Wykonawcy (Wykonawców).**

10.5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.7. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących



tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także dokładnie określić w ofercie - sporządzić wykaz tych informacji i tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych informacji pozostałym uczestnikom postępowania.

10.8. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

10.9. Do oferty należy dołączyć w formie załączników:

- 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 6.2, 6.3, 6.4 i 6.9,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) inne – wg potrzeb i postanowień niniejszej SIWZ.

10.10. Zmiana/wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy - Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z miejscem i opisem podanym w pkt 10.4. i 11.1. niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio "ZMIANA OFERTY"/ "WYCOFANIE OFERTY" w terminie do dnia **25.07.2019 r. do godziny 10<sup>30</sup>**,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej ww. informację do reprezentowania Wykonawcy.

10.11. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

10.12. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu.

10.13. Niniejsza Specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny (sekretariat) w terminie do dnia **25.07.2019 r. do godziny 10<sup>30</sup>**.

11.2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego (adres j.w.) w terminie do dnia **25.07.2019 r. do godziny 10<sup>30</sup>**.

11.3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

11.4. Oferty zostaną otwarte w gabinecie Dyrektora Szkoły przy ulicy 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny **w dniu 25.07.2019 r. o godzinie 11<sup>00</sup>**.

11.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [bip.zs.powiatrybnicki.pl](http://bip.zs.powiatrybnicki.pl) informacje dotyczące w szczególności:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1. Podstawą obliczenia ceny za przedmiot zamówienia jest dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, z tym że przedmiar robót, który wchodzi w skład dokumentacji projektowej, stanowi jedynie materiał pomocniczy do wyceny.

12.2. Cena ofertowa brutto, wyliczona na podstawie pkt 12.1. jest ceną ryczałtową, braną pod uwagę przy wyborze oferty, która wprowadzona zostanie bez negocjacji do umowy.

Przyjęta formuła wynagrodzenia ryczałtowego oznacza, że podana przez Wykonawcę cena ma charakter stały, jednoznaczny i ostateczny.

12.3. Wykonawca w cenie ofertowej brutto (wynagrodzeniu ryczałtowym) zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z należyтым, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SIWZ, wykonaniem pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiącego przedmiot zamówienia, tj. wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Ponadto cena ofertowa brutto musi uwzględniać wykonanie wszelkich prac i czynności, których nie wskazuje dokumentacja projektowa, a których wykonanie z oczywistych względów jest niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

12.4. Zamawiający ustala, iż wpisane do tabeli przedmiaru dane dotyczące katalogów zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisów robót z tych katalogów nie oznaczają obowiązku Wykonawcy do sporządzenia kalkulacji kosztorysowej zgodnie z wymienioną podstawą normatywną.

12.5. Roboty wchodzące w skład przedmiotu zamówienia należy wycenić metodą kalkulacji szczegółowej z podaniem ceny brutto. Wyceniony przedmiar robót

stanowiący kosztorys ofertowy wraz z podanymi składnikami cenotwórczymi (stawka roboczogodziny, koszty ogólne, zysk, ceny materiałów) będzie dostarczony Zamawiającemu przez wybranego w drodze przetargu Wykonawcę przed podpisaniem umowy. Niedostarczenie ww. dokumentu lub dostarczenie dokumentu niezgodnego z SIWZ - warunkami przetargu, w tym m.in. z opisem przedmiotu zamówienia, oraz złożoną ofertą skutkować będzie niepodpisaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.6. Cenę ofertową należy podać w następujący sposób:

- cena brutto – cyfrowo oraz słownie, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.7. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto podana w ofercie.

### **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

13.1. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena - 60 %,
- 2) okres gwarancji - 20 %,
- 3) termin wykonania zamówienia - 10 %,
- 4) jakość - kara umowna za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia - 10 %

13.2. Sposób oceny ofert:

#### **1) Kryterium - cena:**

Za oferowaną cenę brutto maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

Tę liczbę punktów (60) otrzymuje oferta, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z najniższą łączną ceną brutto.

Pozostali Wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$X1 = \frac{C_n}{C_w} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

X1 - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena,

Cn - najniższa zaoferowana łączna cena brutto, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cw - łączna cena brutto danego Wykonawcy zaoferowana w badanej ofercie.

Przy obliczaniu punktów w przedmiotowym kryterium Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie;

## **2) Kryterium - okres gwarancji:**

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie okres udzielonej gwarancji wskazując (wybierając) jeden z poniższych okresów i wykreślając pozostałe:

- 1) 36 miesięcy lub
- 2) 48 miesięcy lub
- 3) 60 miesięcy.

- licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Za okres udzielonej gwarancji maksymalnie można otrzymać 20 pkt.

Okres udzielonej gwarancji podany przez Wykonawcę w ofercie będzie punktowany zgodnie z poniższym zestawieniem:

- 1) 36 miesięcy -  $X2 = 0$  pkt,
- 2) 48 miesięcy -  $X2 = 10$  pkt,
- 3) 60 miesięcy -  $X2 = 20$  pkt,

gdzie  $X2$  – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium okres gwarancji.

Odpowiednią ilość punktów w przedmiotowym kryterium otrzymają wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu.

MINIMALNY wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

## **3) Kryterium - termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie termin wykonania zamówienia – liczony od dnia podpisania umowy wskazując (wybierając) jeden z poniższych okresów i wykreślając pozostałe:

- 1) 60 dni lub
- 2) 50 dni lub
- 3) 40 dni.

Za termin wykonania zamówienia maksymalnie można otrzymać 10 pkt.

Termin wykonania zamówienia podany przez Wykonawcę w ofercie będzie

punktowany zgodnie z poniższym zestawieniem:

- 1) 60 dni - X3 = 0 pkt,
- 2) 50 dni - X3 = 5 pkt,
- 3) 40 dni - X3 = 10 pkt,

gdzie X3 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium termin wykonania zamówienia.

Odpowiednią ilość punktów w przedmiotowym kryterium otrzymają wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu.

MAKSYMALNY wymagany przez zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi 60 dni. W przypadku podania przez wykonawcę dłuższego niż wymagany termin realizacji zamówienia oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

MINIMALNY wymagany przez zamawiającego termin realizacji zamówienia wynosi 40 dni. W przypadku podania przez wykonawcę krótszego niż wymagany termin realizacji zamówienia do oceny ofert zostanie przyjęty 40 dniowy termin realizacji.

#### **4) Kryterium jakość - kara umowna za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia wskazując (wybierając) jedną z poniższych kar:

- a) 0,1 % lub,
- b) 0,2 % lub,
- c) 0,3 %

- łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

Za wysokość ww. kary umownej maksymalnie można otrzymać 10 pkt.

Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie będzie punktowana zgodnie z poniższym zestawieniem:

- 1) 0,1 % - X4 = 0 pkt,
- 2) 0,2 % - X4 = 5 pkt,
- 3) 0,3 % - X4 = 10 pkt,

gdzie X4 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium jakość - kara umowna za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia.

MINIMALNA wymagana wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 0,1 % - łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto . W przypadku podania przez wykonawcę mniejszej niż wymagana wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

MAKSYMALNA wymagana wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji

przedmiotu zamówienia wynosi 0,3 % - łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto. W przypadku podania przez wykonawcę wyższej niż wymagana wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia., do oceny ofert zostanie przyjęta kara umowna w wysokości 0,3 % - łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

13.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i otrzyma największą łączną ilość punktów (X) , wyliczoną według poniższego wzoru:

$$X = X1 + X2 + X3 + X4$$

gdzie:

- X - łączna ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,
- X1 - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena,
- X2 - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium okres gwarancji,
- X3 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium termin wykonania zamówienia,
- X4 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium jakość - kara umowna za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia.

13.4. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert , z następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od podpisania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 4) unieważnieniu postępowania.

14.2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

14.3. Przed podpisaniem umowy na zamówienie wybrany w drodze niniejszego

przetargu Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu wyceniony przedmiar robót wraz z podanymi składnikami cenotwórczymi (stawka roboczogodziny, koszty ogólne, zysk, ceny materiałów).

Niedostarczenie ww. dokumentu lub dostarczenie dokumentu niezgodnego z SIWZ - warunkami przetargu, w tym m.in. z opisem przedmiotu zamówienia, oraz złożoną ofertą skutkować będzie niepodpisaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14.4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w stosownym zawiadomieniu.

14.5. Przed podpisaniem umowy wybrany w drodze niniejszej przetargu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 15 niniejszej SIWZ.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

- 1) w przypadku nie zakończenia realizacji zadania do dnia o którym mowa w pkt 4.1 ppkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć lub wnieść nowe zabezpieczenie (w przypadku wniesienia go w innej formie niż w pieniądzu). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia Zamawiający wstrzyma wypłatę kwoty w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie z należnych Wykonawcy faktur, do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedłużonego lub nowego zabezpieczenia.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę nowego lub przedłużonego zabezpieczenia w okresie ważności dotychczasowego zabezpieczenia Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

- 2) jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu

poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli było wymagane) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

30% kwoty zabezpieczenia pozostaje na rachunku lub do dyspozycji Zamawiającego na okres rękojmi.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % zabezpieczenia, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia o treści zgodnej z treścią wzoru umowy - Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

17.1. W toku postępowania podmiotom uprawnionym w myśl ustawy - Prawo zamówień publicznych służą środki ochrony prawnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie - Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:



- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby – zgodnie z art. 180 ust. 4 i następne ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17.5. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**19. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

**21. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

**22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zslc.przetargi@onet.pl

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**24. Informacja o aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**27. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu w zakresie niniejszego zamówienia na roboty budowlane.**

28.1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tym projekcie, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć również zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

28.2. Zamawiający w terminie 14 dni może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadkach:

- 1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ, w tym we wzorze umowy,
- 2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

28.3. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

28.4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

28.5. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach:

- 1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ, w tym we wzorze umowy,
- 2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

28.6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

28.7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane muszą mieć formę pisemną i zawierać klauzulę: *„Przedmiot niniejszej umowy musi być realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ stanowiącej podstawę zawarcia umowy Inwestora z Wykonawcą”* oraz w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania z zastrzeżeniem, że przedmiotem umowy o podwykonawstwo musi być wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonej umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz tabelą elementów rozliczeniowych,
- 2) terminu realizacji robót,
- 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ppkt. 4 oraz pkt. 28.8,
- 4) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
- 5) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą.

28.8. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, muszą zawierać wysokość (kwotę brutto) wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem, że wartość poszczególnych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może być wyższa niż wartość danego zakresu robót wynikająca z dostarczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu i zatwierdzonej przez niego tabeli elementów rozliczeniowych.

28.9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

28.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 28.9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

28.11. Zapisy pkt. 28.1 - 28.10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy z podwykonawcą/ami.

28.12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

28.13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 28.12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

28.14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

28.15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w pkt 28.12, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

28.16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 28.15 w przewidzianym terminie, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

28.17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w pkt 28.12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

28.18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w pkt 28.12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.

**29. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu w zakresie niniejszego zamówienia na roboty budowlane.**

Z obowiązku przedłożenia Inwestorowi poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlanej, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 143a ust.3 ustawy Pzp.**

Nie dotyczy

**31. Informacje końcowe**

31.1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne oraz wymagań związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

31.2. Zamawiający nie zastrzega sobie, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie zmarginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

31.3. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp, ponieważ w przedmiotowym postępowaniu zastosowano kryterium ceny o wadze nie przekraczającej 60%.

31.4. Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustawy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert, w

postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

31.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

31.6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie także nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

31.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz - o ile są mu znane - firmy podwykonawców.

Dodatkowo Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.

Ponadto, w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy/ów, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca przekazał Zamawiającemu informacje, o których mowa w art. 36b ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych (zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane), o ile są mu znane.

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może wprowadzić Podwykonawcę i określić zakres wykonywanej przez niego części przedmiotu umowy, zmienić Podwykonawcę, zrezygnować z Podwykonawcy bądź zmienić zakres zamówienia powierzony Podwykonawcy. W takich przypadkach Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Prawo zamówień

publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

31.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem wystąpienia okoliczności wynikających z art. 144 ust 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

31.9. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu co najmniej 36 miesięcy gwarancji i tyle samo miesięcy odpowiedzialności z tytułu rękojmi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia .

Gwarancja musi obejmować swoim zakresem rzeczowym całość robot budowlanych, montażowych, a także użyte materiały i wyposażenie.

Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego będącego przedmiotem zamówienia.

Szczegółowe postanowienia (warunki) gwarancji, którą należy udzielić, zostały określone we wzorze *Karty gwarancyjnej*, będącej Załącznikiem do wzoru umowy, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Udzielenie gwarancji zostanie potwierdzone przez Wykonawcę dostarczeniem Zamawiającemu *Karty gwarancyjnej* w dniu, w którym zostanie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

31.10. Jeżeli w dokumentacji przetargowej element przedmiotu zamówienia został wskazany poprzez znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególnie proces lub opisano element przedmiotu zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, ewentualne wskazania na takie elementy przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku oferowanie elementów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentacji przetargowej.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w sposób nie budzący wątpliwości, że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

31.11. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół w Czerwionce-

Leszczynach ul. 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. 3 Maja 42, 44-230 Czerwionka-Leszczyny,
- telefonicznie: 32 43 11 466 lub osobiście w godzinach pracy, tj. od poniedziałku do piątku od 8.00 do 15.00,
- e-mail: zsczl@poczta.onet.pl.

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: w.gorecki@avdlabiznesu.pl.

3) Dane osobowe pozyskane od Wykonawców przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z następującymi przepisami prawa:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby fizyczne lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, podmioty upoważnione do kontroli lub podmioty, które złożyły wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą nie krócej niż wynika to z instrukcji kancelaryjnej a tak długo, jak długo będzie trwał interes prawny administratora.

6) Pani/Pan posiada :

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:

- mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy



lub daty postępowania podstępownia o udzielenie zamówienia,  
- mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego podstępownia o udzielenie zamówienia.

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Pani/Panu nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym w Ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ wraz z Załącznikami w związku z przepisami:

- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
- b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

jest obligatoryjne w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

31.12. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

31.13. Każdy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z przedmiotowym postępowaniem od osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

31.14. Każdy Wykonawca, w zakresie danych osobowych pozyskanych w związku z przedmiotowym postępowaniem, zobowiązany jest w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), w szczególności przetwarzać te dane tylko i wyłącznie w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

31.15. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) Specyfikacji, SIWZ - należy pod tym pojęciem rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) ustawie, ustawie Pzp - należy pod tym pojęciem rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.).

31.16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a także przepisy wykonawcze do tej ustawy.

## **32. Załączniki do SIWZ**

**Załącznik Nr 1** – wzór oferty,

**Załącznik Nr 2** – wzór umowy wraz ze wzorem *Karty gwarancyjnej*,

**Załącznik Nr 3** - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór,

**Załącznik Nr 4** - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór,

**Załącznik Nr 5** – wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju,

wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – wzór,

**Załącznik Nr 6** – wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór,

**Załącznik Nr 7** - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór,

**Załącznik Nr 8 a- c** - Dokumentacja projektowa w skład której wchodzi:

- a) Strona tytułowa dokumentacji - Załącznik Nr 8a do SIWZ,
- b) Projekt budowlano-wykonawczy: – Załącznik Nr 8b do SIWZ,
- c) Przedmiar robót - Załącznik Nr 8c do SIWZ.

**Załącznik Nr 9** - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.